

شیوه نامه انتخاب استاد راهنما و مشاور بین المللی برای پایان نامه های دانشجویان ایرانی دوره های

تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم پزشکی تهران

مقدمه

این آیین نامه به منظور ارتقاء کیفیت پایان نامه های تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد/دکتری تخصصی / دستیار/فلوشیپ) دانشگاه علوم پزشکی تهران و بهره گیری از تخصص اساتید بین المللی و فراهم کردن زمینه های ارتقاء علمی دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه تنظیم شده است.

ماده ۱: تعاریف

استاد راهنما و مشاور بین المللی: عضو هیأت علمی (حداقل دانشیار) یکی از دانشگاه ها / مرکز تحقیقاتی خارج از کشور است که مسؤولیت هدایت تحصیلی و مشاوره ای دانشجویان در مقاطع مختلف تحصیلات تکمیلی را در زمینه های پژوهشی بر عهده می گیرد.

ماده ۲: اهداف

- ۱-۲: استفاده از توان متخصصان خارجی برای ارتقاء کیفیت پایان نامه های مقاطع تحصیلات تکمیلی
- ۲-۲: ایجاد انگیزه در دانشجویان در راستای تشویق و ارتقاء خلاقیت و نوآوری در دانشگاه
- ۳-۲: زمینه سازی برای افزایش تعاملات بین اساتید و دانشجویان دانشگاه با دانشگاه های معتبر خارجی
- ۴-۲: زمینه سازی برای اعزام بیشتر دانشجویان دکتری و اساتید به فرصت های پژوهشی در دانشگاه های معتبر دنیا

ماده ۳: جایگاه استاد راهنما و مشاور بین المللی

- ۱-۳: از اساتید راهنما و مشاور بین المللی در موضوعاتی استفاده می شود که نوآوری، خلاقیت و پردازش برای بهره گیری از آخرین دستاوردهای علمی و فناورانه صورت گیرد که در راستای یکی از اهداف ماده ۲ باشد.
- ۲-۳: حقوق معنوی هرگونه برونداد پژوهشی شامل انتشار مقاله، ابداع یا اختراع، نوآوری و ... که از انجام پایان نامه های مربوط به دانشجویان این دانشگاه صورت گیرد، اختصاصاً مربوط به دانشگاه علوم پزشکی تهران خواهد بود، بدیهی است ذکر نام اساتید راهنما یا مشاور بین المللی به عنوان همکار در انتشارات حاصل از پایان نامه بلامانع است و متناسب با توافق با استاد راهنمای اول (که عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران است) انجام می گیرد. استاد راهنما یا مشاور خارجی، افیلیشن دانشگاه خود را در پایان نامه و مقاله حاصله ذکر میکند.

ماده ۴: نحوه انتخاب استاد راهنما و مشاور بین المللی

۴-۱: استاد راهنما یا مشاور بین المللی از طرف دانشجو یا استاد راهنمای اول (عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران) به شورای گروه پیشنهاد می شود و پس از تصویب در شورای گروه مربوطه به تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/معاون آموزشی دانشکده مربوطه میرسد.

۴-۲: انتخاب استاد راهنما یا مشاور بین المللی در ظرفیت تعداد استاد راهنما و مشاور هر پایان نامه منظور نمی گردد.

ماده ۵: شرح وظایف استاد راهنما و مشاور بین المللی

۵-۱: استاد راهنما و مشاور بین المللی راهنمایی ها و مشاوره های علمی لازم برای طراحی مطالعه، جمع آوری داده ها و تحلیل آن ها را به درخواست دانشجو یا استاد راهنمای اول در اختیار آن ها قرار می دهد.

۵-۲: دانشجو موظف است هر شش ماه یک بار گزارش پیشرفت کار خود را که در آن میزان بهره گیری از استاد راهنما یا مشاور بین المللی قید شده باشد را به شورای گروه ارائه کند.

ماده ۶: حمایت های معاونت بین الملل از پایان نامه هایی که استاد راهنما و مشاور بین المللی دارند:

۶-۱: هزینه یک بار بلیط رفت و برگشت استاد راهنما یا مشاور بین المللی با رعایت بیشترین صرفه جویی به عهده معاونت بین الملل دانشگاه می باشد. البته این هزینه در صورت لزوم انجام این سفر، که ارزیابی آن بر عهده دانشکده/مرکز تحقیقاتی مربوطه و معاونت پژوهشی پردیس بین الملل است، انجام خواهد شد.

۶-۲: اقامت یک هفته ای استاد راهنما یا مشاور بین المللی در اقامتگاه دانشگاه، تأمین می گردد.

۶-۳: در صورتی که امکان حضور استاد راهنما و مشاور بین المللی در جلسه دفاع دانشجو وجود نداشته باشد، جلسه دفاع به صورت آنلاین برگزار می گردد.

۶-۴: امتیاز پایان نامه برای پایان نامه هایی که در آن استاد راهنما یا مشاور بین المللی دارد ۱/۵ برابر پایان نامه های دیگر در ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران (استاد راهنمای اول) در نظر گرفته می شود.

۶-۵: مبلغ اختصاص یافته به هزینه پایان نامه هایی که استاد راهنما و مشاور بین المللی داشته باشد ۱/۵ برابر در نظر گرفته می شود

۶-۴: به ازاء هر سه پایان نامه که استاد راهنما و مشاور بین المللی داشته باشد یک فرصت بیشتر برای شرکت در کنگره های بین المللی (فقط هزینه اقامت) جهت استاد راهنمای اول (عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران) لحاظ می گردد.

این شیوه نامه در تاریخ ۹۸/۶/۱۰ در شانزدهمین جلسه هیات رئیسه پردیس بین الملل دانشگاه و در تاریخ ۹۸/۹/۲۳ در سیزدهمین جلسه شورای آموزشی دانشگاه در سال ۹۸ تصویب گردیده و برای مدت دو سال از زمان ابلاغ به صورت آزمایش اجرا می گردد.